

Uppdaterad 10 juni 2021

Så funkar Djurskyddet Sverige

En guide för Djurskyddet Sveriges föreningar.

Den här guiden innehåller praktisk information om hur organisationen fungerar, vad kansliet kan hjälpa din förening med, hur ni söker bidrag och mycket mer. Har ni frågor är ni varmt välkomna att kontakta förbundets kansli på info@djurskyddet.se eller 08-673 35 11 (fler kontaktuppgifter sist i dokumentet).

Obs: Alla manualer, blanketter och övriga dokument som refereras till i denna handbok finns att hämta på intranätet. Läs mer om intranätet nedan.

Tillsammans är vi starka – ett förbund med flera föreningar

Djurskyddet Sverige består av 43 lokalföreningar (i skrivande stund). Din förening är en av dem. Tillsammans gör vi i Djurskyddet rösten för djuren starkare. Ju fler vi är desto lättare blir det att nå fram med vårt budskap.

Det är viktigt att det vi gör, det vi säger och hur vi ser ut är lika för alla föreningar. Alla som är verksamma inom förbundet behöver känna till våra policys och stadgar, använda vår logotyp och grafiska profil, osv. Igenkänningen hjälper oss att bli synligare och starkare i vårt arbete med att omhänderta katter, påverka allmänhet, politiker och myndigheter, mm. Som representant för Djurskyddet representerar du förstås i första hand din förening, men även förbundet i stort.

Medlemmar och medlemskap

Alla medlemmar i en lokalförening är automatiskt medlemmar i förbundet Djurskyddet Sverige. Varje medlem bestämmer själv om hen vill vara medlem i en lokalförening eller ”direktmedlem”, dvs enbart medlem i förbundet. Alla medlemmar betalar en årlig medlemsavgift. Avgiften är tvådelad; en del beslutas av förbundsstämman och tillfaller riksförbundet (den är i skrivande stund och sedan lång tid tillbaka 100 kr) och en del beslutas av respektive lokalförening och tillfaller lokalföreningen. Är medlemmen direktansluten tillfaller även den andra delen riksförbundet (den beslutas i detta fall av förbundsstyrelsen). Alla medlemmar får Tidningen Djurskyddet. (Vissa undantag görs vid ”familjemedlemskap”, som tillämpas av några föreningar.)

Kommunikation och information

Föreningsnytt

I slutet av varje månad skickar vi ut Föreningsnytt till alla i er styrelse som har en e-postadress registrerad i medlemsregistret. Föreningsnytt innehåller viktig information för er i föreningarna om vad som händer i organisationen, som kallelse till stämman och när det är dags att söka bidrag och skicka in rapporter till kansliet. Äldre Föreningsnytt finns att läsa på intranätet.

Intranätet

På Djurskyddets intranät hittar du mallar, blanketter, policydokument, stadgar, stämmoprotokoll, mm. Alla i föreningsstyrelserna som vill får tillgång till intranätet. Varje förening har också möjlighet att få en egen mapp att spara era dokument i – säkert och bra för kommande styrelser. Kontakt: Majk Michaelsdotter.

Facebookgrupp för föreningarna

Här kan du utbyta idéer och erfarenheter med aktiva inom Djurskyddets andra lokalföreningar. Gruppen hittar du här: www.facebook.com/groups/djurskyddetslokalforeningar

Tidningen Djurskyddet

Papperstidningen kommer i alla medlemmars brevlådor fyra gånger per år. I den kan du läsa djurskyddsnyheter, fördjupande och granskande reportage, få tips till dina djur och möta engagerade djurskyddare. Webbtidningen tidningen.djurskyddet.se uppdateras flera gånger i veckan med de allra senaste djurskyddsnyheterna.

Nyhetsbrev

Vårt nyhetsbrev om aktuella djurskyddsfrågor skickas ungefär en gång per månad per epost till dem som på vår hemsida anmält sig för prenumeration: www.djurskyddet.se/nyhetsbrev

Hemsida

På Djurskyddets hemsida får du samlad information om förbundet. Du kan bland annat ta del av pressmeddelanden, remissvar och kampanjer.

Djurskyddets Facebook och Instagram

Här får du dagsaktuell information om vad som händer i förbundet och aktuella djurskyddsfrågor.

Facebook: www.facebook.com/djurskyddet

Instagram: @djurskyddet

Detta kan kansliet hjälpa din förening med

Logotyp och brevmall

Föreningen får en Djurskyddet-logotyp som tillsammans med namnet ska användas i marknadsföring, sociala medier, på er hemsida och dokument. Ni får också en brevmall i wordformat där er logga är infogad. Läs om hur loggan ska användas i vår grafiska manual.

Kontakt: Sara Frick.

Utformning av informationsmaterial

Vi kan hjälpa er att ta fram original till olika informationsmaterial, ex broschyrer, visitkort och flyers. Ni står själva för tryckkostnaden och kontakten med det tryckeri ni vill använda. Om ni har kompetens och programvara för att utforma informationsmaterial kan ni ta del av våra typsnitt och använda dessa enligt vår grafiska profil. Se vår grafiska manual. Kontakt: Sara Frick.

Hemsida

Vi erbjuder alla föreningar en hemsida under oss utan kostnad. Webbsidorna redigeras i Wordpress. Vi på kansliet hjälper er att komma igång. Se hemsidorna nedan för exempel:

www.djurskyddet.se/strangnas

www.djurskyddet.se/skelleftea

Kontakt: Sandra Rönnsveld.

Medlemsregister

Alla medlemmar registreras och hanteras i vårt gemensamma medlemsregister på plattformen ArcMember. Inga separata register över medlemmar får hållas. Vi på förbundskansliet administrerar registret, men varje förening får välja en eller två styrelsemedlemmar som får tillgång till föreningens register i ArcMember. Där kan ni se och redigera medlemmar, göra registerutdrag, se vilka som betalat medlemsavgift, mm. Förbundet och föreningarna har gemensamt ansvar för att registret hålls uppdaterat. Genom medlemsregistret aviseras medlemmarna årligen för sina medlemsavgifter. Detta görs av kansliet, men ni har möjlighet att bifoga bilagor. Genom ArcMember kan ni också göra mejlutskick till era medlemmar. (Se manualen om medlemshantering.) Kontakt: Majk Michaelesdotter.

E-post

Alla föreningar erbjuds en epostadress. Adressen består av ert ortsnamn (eller liknande) följt av @djurskyddet.se, ex norrahalland@djurskyddet.se. Detta ger ett mer seriöst intryck än om ni använder de gratistjänster som finns för epost. Kontakt: Majk Michaelesdotter.

Frågor om föreningsteknik, osämja i föreningen eller stadgefrågor

Vi stöttar föreningarna i frågor som rör stadgar, styrelsearbete, årsmöte, medlemmar, mm. På intranätet finns också en del praktiskt stöd som en guide för styrelsemöten med en mall för mötesprotokoll och mall för jourhemsavtal. Kontakt: Majk Michaelesdotter och Åsa Hagelstedt.

Utskick

Om ni vill göra utskick till era medlemmar kan vi hjälpa till att skriva ut och göra utskicken från vårt kansli. Ni står för utskriftskostnad och porto, men det blir billigare än om ni gör det själva och vi gör det praktiska arbetet åt er. Utskick via mejl kan ni göra själva via ArcMember, eller med hjälp av oss. Kontakt: Majk Michaelesdotter.

Kampanjer

När förbundsstyrelsen eller stämman beslutat om en kampanj i en djurskyddsfråga sköter kansliet det praktiska, ex namnlistor och pressmeddelanden. Kansliet skickar ut information om detta till föreningarna, men har ni frågor om kampanjerna eller behöver underlag eller hjälp inför egna utspel är ni välkomna att kontakta kansliet så hjälper vi till. Kontakt: Sandra Rönnsveld.

Företagssamarbeten

Förbundet samarbetar med företag som gynnar organisationen både lokalt och centralt. Aktuella samarbeten (i skrivande stund) är Hill's Pet Nutrition som sponsrar våra djur- och jourhem med foder, Best Friend som sponsrar våra djur- och jourhem med kattsand och försäkringsbolaget If som ger rabatt på djurförsäkringar. Vill ni veta mer om något samarbete kontakta kansliet. Kontakt: Peter Solstedt.

Gratisprenumerationer på Tidningen Djurskyddet

Alla lokalföreningar får utan kostnad ge 10 st prenumerationer på Tidningen Djurskyddet till verksamheter, företag eller politiker som ni vill ska hållas uppdaterade i aktuella djurskyddsfrågor. Dessa prenumerationer ska inte gå till privatpersoner/medlemmar. Kontakt: Majk Michaelesdotter.

Arbetsgivarfrågor

Lokalföreningar som har anställda är välkomna att kontakta förbundets generalsekreterare, som är chef och arbetsgivare för kansliet (delegerat från förbundsstyrelsen), med arbetsgivarrelaterade frågor. Kontakt: Åsa Hagelstedt.

Beställ Djurskyddet Sveriges informationsmaterial

Djurskyddets infomaterial beställs kostnadsfritt från hemsidan: djurskyddet.se/material. Vi har också profilprodukter, som t-shirts, väskor, muggar, mm, som finns att köpa: djurskyddet.se/profilprodukter. Flera av produkterna är billigare för er i föreningarna.

Söka bidrag från förbundet

Djurskyddet Sveriges lokalföreningar har möjlighet att söka ett antal olika bidrag från förbundet. De allra flesta bidrag söks på våren, med sista ansökningsdag 1 maj. Alla föreningar som lämnar in obligatoriska rapporter och dokument och lever upp till våra grundläggande krav har rätt till ett grundbidrag baserat på medlemsantal (2 500–7 500 kr). Utöver detta kan föreningarna söka bidrag för sin verksamhet, ex marknadsföring, kastreringskampanjer, kattmat eller föreläsningar. Det finns flera bidrag som delas ut till föreningar med djurhem och/eller omplaceringsverksamhet. Nya lokalföreningar får ett bidrag motsvarande grundbidraget när de ansluter sig till förbundet. Ansökningsblankett och information finns på intranätet. Kontakt: Majk Michaelesdotter.

Rapporter till förbundet

Varje år ska lokalföreningarna skicka in årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse (digitala kopior går bra) samt blanketterna ”Årsrapport” och ”Styrelsens sammanfattning” (ifyllda) till kansliet. Vid bidragsansökan kan ytterligare dokument krävas.

Detta gör förbundsstyrelsen

Förbundsstyrelsen utses av lokalföreningarnas representanter på förbundsstämman och är Djurskyddet Sveriges högsta beslutande organ mellan stämmorna. Styrelsen är ytterst juridiskt och ekonomiskt ansvarig, och ansvarig för att organisationen sköts enligt gällande regler och beslut fattade av stämman. Styrelsen har protokollförda styrelsemöten ungefär varannan månad, tar beslut om bidrag till föreningarna, vilka frågor som ska prioriteras (med styrning av stämmobeslut) och representerar organisationen i externa sammanhang. Styrelsen är arbetsgivare för kansliet men har delegerat ansvaret för personalen till generalsekreteraren. Styrelsen ska målstyra och inte detaljstyra kansliets arbete.

Detta gör förbundskansliet

Kansliet sköter den löpande verksamheten efter beslut från förbundsstyrelsen och förbundsstämman. Kansliet arbetar med politisk påverkan, svarar på remisser, stöttar lokalföreningarna, tar fram informationsmaterial, bedriver kommunikations- och insamlingsarbete, sköter förbundets ekonomi och övrig administration som medlemsregistret, mm. Det är också hit allmänhet och medlemmar ringer och skickar epost för att få hjälp och information.

Möten och träffar

Förbundsstämman

Djurskyddet Sveriges förbundsstämma hålls vartannat år (jämma år), oftast en helg i april/maj. På stämman behandlas verksamhetsberättelse och ekonomi för föregående stämmeperiod, verksamhetsplan för kommande period diskuteras och förbundsstyrelse väljs. Lokalföreningar och medlemmar kan skicka motioner till förbundsstämman, förbundsstyrelsen lägger också förslag.

Det är lokalföreningarna som tar beslut på stämman och väljer styrelse. Varje förening har rätt att skicka ett ombud per påbörjat 200-tal medlemmar. Föreningar med 8–200 medlemmar får skicka 1 ombud, de med 201–400 medlemmar får skicka 2 ombud, osv. Föreningen kan skicka ytterligare deltagare som får vara med på möte och middag men inte har rösträtt. Läs mer i förbundsstadgan.

Föreningsdagarna

Vartannat år, det år som det inte är förbundsstämma, hålls föreningsdagarna. Syftet är att representanter från lokalföreningarna, förbundsstyrelse och kansli får träffa varandra. Under föreningsdagarna blandas diskussioner, utbildning och sociala inslag. Under dessa dagar fattas inga beslut utan det är ett informellt sätt att utbyta kunskap och idéer.

Ordförandekonferens

I början av året (vanligtvis januari/februari) samma år som förbundsstämman hålls är det ordförandekonferens. Syftet med konferensen (eller konferenserna, ibland hålls fler än en, i olika delar av landet) är att förbereda inför stämman, informera om förslag som kommer att tas upp på stämman och lyssna av åsikter från föreningarna. Det är också ett tillfälle för föreningarna att få aktuell information från förbundet och lyfta frågor som berör även andra föreningar.

REDE

REDE (som står för Respekt, Empati, Djur, Etik) är Djurskyddet Sveriges djurinriktade värdegrundsmaterial som hjälper barn att utveckla sin empati. Materialet riktar sig till lärare och pedagoger och finns i två ålderskategorier: förskolan 1–6 år (Mini-REDE) och skolan årskurs F–5 (REDE). REDE-materialet används flitigt av lärare och pedagoger runt om i Sverige. Flera lokalföreningar arbetar på olika vis med REDE, ex har utbildningar och REDE-läger anordnats. Läs mer på rede.se. Kontakt: reded@djurskyddet.se

Djurskyddet Ungdom

Djurskyddet Ungdom är en ungdomsorganisation, knuten till Djurskyddet Sverige, som arbetar för att stärka djurskyddet i Sverige. Djurskyddet Ungdom är ett eget förbund med egen styrelse och egna lokalföreningar. Vi uppmuntrar Djurskyddet Sveriges lokalföreningar att samarbeta med Djurskyddet Ungdom lokalt – vi kan stötta varandra i allt från föreningsarbete till att vara volontärer på djurhem. Läs mer om Djurskyddet Ungdom på www.djurskyddet.se/ungdom. Kontakt: ungdom@djurskyddet.se

Ytterligare dokument vi uppmuntrar er att läsa (alla finns på intranätet)

- Policy för Djurskyddets lokalföreningar
- Djurskyddet Sveriges förbundsstadgar
- Djurskyddets grafiska manual
- Djurskyddets integritetspolicy
- Medlemshantering i ArcMember
- Uppförandekod

Fler styrdokument hittar du här: www.djurskyddet.se/om-oss/styrdokument

Kontaktuppgifter:

Kansliet: info@djurskyddet.se

Generalsekreterare Åsa Hagelstedt: asa.hagelstedt@djurskyddet.se

Organisationssekreterare Majk Michælsdotter: majk.michaelsdotter@djurskyddet.se

Chef kommunikation och insamling Sara Frick: sara.frick@djurskyddet.se

Kommunikatör Sandra Rönnsvéd: sandra.ronnsved@djurskyddet.se

Företagssamarbeten, Peter Solstedt: peter.solstedt@djurskyddet.se

För epostadress och telefonnummer till samtliga på kansliet och i styrelsen:
www.djurskyddet.se/kontakt